Elmsford Union Free School District
Requisitos de Matriculación

Matriculación para cada estudiante tomará lugar en la escuela secundaria de Alexander Hamilton- en el salón # 103 teléfono (914)592-3758.

Horarios de matriculación: lunes & miércoles: 8:30-11:00 AM
martes & jueves: 1:30-4:00 PM

Colección de carpetas seguirá únicamente este horario. Carpetas se aceptarán solamente en estés horarios.

Todos estudiantes entrantes son requeridos a proporcionar la documentación siguiente. **Un estudiante no puede ser asignado a una escuela si falta un documento.**

☐ **Formulario de Matriculación- completado, firmado, y notariado**

☐ **Certificado originales de nacimiento o pasaporte**
Jardín de la Infancia- Un niño debe tener **cinco años** en o antes de **diciembre 1**.
PRE- Jardín de la Infancia - Un niño debe tener **cuatro años** en o antes de **diciembre 1**.

☐ **La Prueba de Tutela o Papeles de Custodia**
- En caso de divorcio
- El niño no vive con padres biológicos

FAVOR DE ENTERARNOS DE Y PROPORCIONARNOS CON DOCUMENTACIÓN SOBRE CUALQUIER ASUNTO ACERCA DE UNA ORDEN DE PROTECCIÓN.

☐ **Número de Seguro Social** (si disponible)

☐ **Prueba de Residencia**
El estudiante **DEBE RESIDIR FÍSICAMENTE** con un padre/guardián en la dirección proporcionado al distrito **en el tiempo** de matrícula.

	Propiedad de Viviendas **3 Documentos**	**Arrendatario** **3 Documentos**	**Viviendo con Miembros de la Familia o Amigos** **3 Documentos**
1	Escritura de Hipoteca	Arrendamiento de Propietario**	Escritura de hipoteca verificando la residencia del miembro de la familia o amigo.
2	Una Cuenta Telefónica o de Cable para un domicilio en el distrito de Elmsford	Una Declaración Notariada de Propietario Una Declaración Notariada de Residente	Una Declaración Notariado de Propietario Una Declaración Notariada de Residente
3	Cuenta Reciente de Utilidad	Cuenta Reciente de Utilidad	Cuenta Reciente de Utilidad

****Si no tienen Arrendamiento – un recibo de renta firmado por el dueño de casa es necesario.**
Además, los documentos siguientes y otros serán requeridos por la escuela correspondiente antes de colocar a un estudiante.

☐ **Registro Escolar**
Firme la "Solicitación para Registros," informe de notas, transcripción escolar, resultados de pruebas académicas, IEP, Section 504 Plan

☐ **La inmunización y el Registro de Salud Recientes**
Firma de médico y/o sello de la clínica de salud **Y** documentación incluyendo el día, mes, y año de cada vacuna.
Favor de Notar: El Departamento Educativo del Estado de Nueva York pone bajo el mandato a los Distritos sobre Las Leyes de Salud y sus requisitos de inmunización para los niños que asisten la escuela.

☐ **Examen Físico**
Requerido de todos entrantes nuevos y estudiantes que entrarán a los grados K, 1, 3, 7, y 10.
Debe ser dado a la enfermera escolar dentro de 30 días de comenzando la escuela.

☐ **La Política del Uso Aceptable**- firmado por el padre/guardián y el estudiante.

Los padres/guardianes son responsables por el pago de la enseñanza si la residencia del padre no está dentro del Distrito Escolar de Elmsford. Los padres/guardianes son responsables de retirar los estudiantes que se mudan afuera del distrito según la política del distrito o pagar por la enseñanza. El Distrito Escolar de Elmsford buscará la restitución por la enseñanza si es creído que el estudiante no es un residente del distrito.